**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ РАЙОН**

**НАГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**НАГОРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 14 декабря 2022 года № 16

с. Нагорское

**Об утверждении Положения о Порядке назначения**

**и проведения опроса граждан на территории Нагорского сельсовета**

**Притобольного района Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 6 июня 2016 года № 47 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Курганской области», Уставом Нагорского сельсовета Притобольного района Курганской области, Нагорская сельская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о Порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Нагорского сельсовета Притобольного района Курганской области согласно приложению к настоящему решению.

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном органе Администрации Нагорского сельсовета и Нагорской сельской Думы «Родничок».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Нагорской сельской Думы.

Председатель Нагорской сельской Думы Н.Г. Лукина

Глава Нагорского сельсовета И.И. Катунина

Приложение к решению Нагорской сельской

 Думы от 14 декабря 2022 года № 16 «Об утверждении Положения о Порядке назначения и проведения опроса

 граждан на территории Нагорского сельсовета Притобольного района

 Курганской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Порядке назначения и проведения опроса граждан на территории**

**Нагорского сельсовета Притобольного района Курганской области**

 **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3)»,  Законом Курганской области от 6 июня 2016 года № 47 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Курганской области», Уставом Нагорского сельсовета Притобольного района Курганской области.

1.2. Настоящее Положение устанавливает Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Нагорского сельсовета или на части его территории.

1.3. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

1.4. Подготовка, проведение и установление результатов опроса граждан осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

**2. Участие населения в опросе**

2.1. В опросе имеют право участвовать жители Нагорского сельсовета, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Нагорского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2.2. Жители Нагорского сельсовета участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель, участвующий в опросе, имеет только один голос.

2.3. Участие в опросе является свободным и добровольным.

  **3. Виды опроса граждан**

3.1. Опрос может проводиться в течение одного или нескольких дней путём:

1) тайного голосования по опросным листам в пунктах проведения опроса;

2) письменного голосования по опросным спискам или опросным листам в пунктах проведения опроса либо по месту жительства участников опроса;

3) открытого голосования на собраниях жителей.

**4. Инициатива проведения опроса граждан**

 4.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

 1) Нагорской сельской Думы или Главы Нагорского сельсовета - по вопросам местного значения;

2) жителей Нагорского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта;

3) органов государственной власти Курганской области – для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования Курганской области для объектов регионального и межрегионального значения.
 4.2. В случае, если инициатором опроса граждан является Глава Нагорского сельсовета, жители муниципального образования, обращение направляется в Нагорскую сельскую Думу, если опрос граждан проводится на территории Нагорского сельсовета.
 4.3. В обращении инициатора опроса граждан о проведении опроса граждан указываются:

1) мотивированное обоснование необходимости поведения опроса граждан;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

3) территория опроса граждан;

4) предлагаемая дата и сроки проведения опроса граждан;

5) предложения по составу комиссии по проведению опроса граждан.

 4.4. Обращение инициатора опроса граждан подлежит рассмотрению Нагорской сельской Думой в срок не позднее 30 дней со дня его поступления.

**5. Принятие решения о назначении опроса граждан**

5.1. Решение о назначении опроса граждан принимается Нагорской сельской Думой.

5.2. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. В решении Нагорской сельской думы о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса граждан;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

3) методика проведения опроса граждан;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Нагорского сельсовета Притобольного района Курганской области, участвующих в опросе граждан.

5.3.1. В решение о назначении опроса включается порядок идентификации участников опроса граждан в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации Нагорского сельсовета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5.4. В решении Нагорской сельской Думы о назначении опроса граждан указывается территория опроса граждан.

5.5. Решение Нагорской сельской Думы о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом Нагорского сельсовета для официального опубликования (обнародования муниципальных правовых актов, не позднее чем за 15 дней до дня начала проведения опроса граждан.

**6. Подготовка и проведение опроса граждан**

 6.1. Подготовку и проведение опроса граждан обеспечивает комиссия по проведению опроса граждан, состав, порядок деятельности и полномочия которой устанавливаются решением Нагорской сельской Думы с учетом предложений инициатора опроса граждан (далее - Комиссия).

6.2. Решение Нагорской сельской Думы о формировании Комиссии по проведению опроса граждан с указанием адреса ее места нахождения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном уставом Нагорского сельсовета для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, не позднее чем за 15 дней до дня начала проведения опроса граждан.

6.3. Численный состав Комиссии устанавливается в зависимости от территории проведения опроса. Минимальная численность Комиссии должна быть не менее 3 человек.

 6.4. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

 6.5. Опрос граждан проводится в сроки, установленные решением Нагорской сельской Думы о назначении опроса граждан, но не позднее трех месяцев со дня принятия такого решения.

6.6. Комиссия:

1) организует оповещение жителей о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) при проведении опроса, виде, месте, дате и сроках проведения опроса;

2) обеспечивает оборудование пунктов проведения опроса (при необходимости);

3) обеспечивает формирование списков граждан, имеющих право на участие в опросе (участников опроса), изготовление опросных списков или опросных листов;

4) организует проведение опроса граждан в соответствии с решением Нагорской сельской Думы о назначении опроса граждан и настоящим Порядком;

5) устанавливает результаты опроса;

6) взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

7) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Порядком.

6.7. Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи документов по проведенному опросу и установлению результата опроса Нагорской сельской Думе.

6.8. Инициатор проведения опроса граждан обеспечивает Комиссию необходимыми помещениями и материально-техническими средствами.

 **7. Опросный список, опросный лист**

7.1. В заголовке каждого листа опросного списка содержится точно воспроизведенный текст предлагаемого для ответа вопроса. В таблице опросного листа предусматриваются графа (графы) для указания фамилии, имени и отчества голосующего, даты рождения, адреса места жительства. Для каждого из вариантов ответов голосующего «за» или «против» предусматривается отдельная графа. Графа «подпись» должна следовать непосредственно за графами с вариантами ответов.

7.2. При проведении опроса по нескольким предлагаемым вопросам опросные списки формируются отдельно для каждого вопроса.

7.3. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст предлагаемого (предлагаемых) для ответа вопроса (вопросов) и указываются варианты ответов, голосующего словами «за» или «против», напротив которых помещаются пустые квадраты.

7.4. При проведении опроса по нескольким предлагаемым вопросам они включаются в один опросный лист последовательно, нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

7.5. Опросный лист, применяемый для поименного голосования, должен иметь место для внесения данных об участнике опроса и подписи.

7.6. Опросный лист может содержать разъяснения о порядке его заполнения.

**8. Установление результатов опроса**

8.1. Результаты опроса граждан устанавливаются комиссией по проведению опроса граждан путём обработки данных, содержащихся в опросных листах, в срок, не превышающий 5 дней со дня окончания проведения опроса граждан.

8.2. По итогам обработки данных, содержащихся в опросных листах, комиссией по проведению опроса граждан составляется протокол о результатах опроса граждан, в котором указываются:

1) дата составления протокола;

2) территория опроса граждан;

3) сроки проведения опроса граждан;

4) формулировка вопроса, предложенного при проведении опроса граждан;

5) число граждан, включённых в список участников опроса граждан;

6) число участников опроса граждан, принявших участие в опросе граждан (определяется как сумма чисел, указанных в подпунктах 7- 9 пункта 8.2.);

7) число участников опроса граждан, ответивших на предложенных при проведении опроса граждан вопрос положительно;

8) число участников опроса граждан, ответивших на предложенный при проведении опроса граждан вопрос отрицательно;

9) число опросных листов, признанных недействительными;

10) решение о признании опроса граждан состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным).

8.3. Опросный лист признаётся недействительным, если невозможно определить однозначный ответ участника опроса граждан на предложенный при проведении опроса граждан вопрос.

8.4. В случае проведения опроса граждан по нескольким вопросам протокол о результатах опроса граждан составляется отдельно по каждому вопросу.

8.5. Опрос граждан признаётся несостоявшимся, если число участников опроса граждан, принявших участие в опросе граждан, меньше минимальной численности жителей Нагорского сельсовета, участвующих в опросе граждан, установленной решением Нагорской сельской Думы о назначении опроса граждан.

8.6. Опрос граждан признаётся недействительным, если в соответствии с пунктом 8.3. настоящей части признаны недействительными более 25 процентов опросных листов.

8.7. Протокол о результатах опроса граждан составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии по проведению опроса граждан.

8.8. Один экземпляр протокола о результатах опроса граждан направляется в Нагорскую сельскую Думу, принявшей решение о назначении опроса граждан, второй вместе с опросными листами – инициатору опроса граждан в срок, не превышающий 7 дней со дня окончания проведения опроса граждан.

8.9. Сведения о результатах опроса граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) инициатором опроса граждан не позднее 20 дней со дня получения протокола о результатах опроса граждан в следующем порядке:

1) при проведении опроса граждан по инициативе сельсовета – в порядке установленном Уставом Нагорского сельсовета для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;

2) при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Курганской области – соответствующим органом государственной власти Курганской области в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир».

**9. Финансовое обеспечение проведения опроса граждан**

9.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса граждан по инициативе Нагорского сельсовета или жителей Нагорского сельсовета;

2) за счет средств областного бюджета - при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Курганской области.

9.2. Порядок финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан по инициативе органов государственной власти Курганской области, устанавливается Правительством Курганской области.